

## MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

1/2024. (IX.02.) számú

### KÖZLEMÉNYE

#### **EFOP Plusz-6.3.1-23 – Kisgyermeket nevelők munkaerő-piaci visszatérésének célzott támogatása című konstrukció célcsoportja részére**

**2024.09.02.**

Jelen közlemény tájékoztatást nyújt a támogatást igénylő magánszemélyek részére az *EFOP Plusz-6.3.1-23– Kisgyermeket nevelők munkaerő-piaci visszatérésének célzott támogatása* című támogatási konstrukció keretében nyújtandó vissza nem térítendő támogatás feltételeiről, a támogatás odaítélésének módjáról és speciális követelményeiről. Felhívjuk a támogatást igényelni szándékozók figyelmét, hogy a Magyar Államkincstár által kibocsátott közlemények – tehát a jelen Közlemény is – a támogatási jogviszony részét képezik, ami azt jelenti, hogy a vonatkozó hatályos jogszabályban foglaltak mellett a közleményekben írtak is irányadók a támogatás igénylése, kifizetése és az egyéb támogatással összefüggő folyamatok tekintetében.

#### **1. A támogatási konstrukció háttere és célja**

A Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) vissza nem térítendő támogatást nyújt a munkába álló vagy munkába visszatérő, bölcsődei ellátásra jogosult gyermeket nevelő szülők munkaerőpiaci visszatérésének támogatása céljából. A támogatás a kevésbé fejlett régiókban (Pest vármegye -kivéve Budapest, Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl, Nyugat-Dunántúl, Közép-Dunántúl) kerül felhasználásra.

A projekt keretében a Kincstár azon gyermekük után családtámogatásban részesült szülők (vér szerinti, nevelő és örökbefogadó szülők, továbbiakban: szülő) számára biztosít támogatást, akik 20 hetesnél idősebb kisgyermeket nevelnek, és munkába állásuk vagy munkába visszatérésük – amelynek dátuma nem korábbi, mint 2023. április 1. - érdekében gyermeküket a munkavégzés idejére önkormányzati vagy nem önkormányzati fenntartású bölcsődei ellátásban vagy napközbeni gyermekfelügyeletet biztosító szolgáltatásban helyezik el.

Azon szülő, aki menekült háttérű személynek minősül, kivételt képez a családtámogatási ellátás igazolása alól, támogatást e feltétel nélkül is igényelhet.

Támogatás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) meghatározottak figyelembe vételével, a gyermek óvodai nevelésének megkezdéséig vagy a támogatás folyósítására közleményben meghatározott végső időpontig nyújtható.

A Közlemény keretében nyújtott támogatás nem minősül állami támogatásnak.

A támogatás forrását az Európai Szociális Alap Plusz és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

## 2. A támogatási konstrukció tartalma

A Kincstár legfeljebb havi 50 000 Ft támogatást nyújt az önkormányzati vagy nem önkormányzati fenntartású bölcsődei ellátást vagy napközbeni gyermekfelügyeletet igénybe vevő kisgyermekek személyi térítési díjára vonatkozóan.

A gyermekét egyedül nevelő szülő, a Gyvt. szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre (a továbbiakban: RGYK) jogosult gyermeket nevelő szülő, a menekült háterű szülő, továbbá a sajátos nevelési igényű, a korai fejlesztésre jogosult, a tartósan beteg vagy fogyatékossgal élő gyermeket nevelő szülő számára gyermekenként legfeljebb havi 65 000 Ft támogatás biztosítható.

A támogatás összege nem haladhatja meg a támogatást igénylő által fizetett személyi térítési díj (a bölcsődei szolgáltató által biztosított ellátás tárgyhavi díja a kisgyermek után) 100 %-át.

**Személyi térítési díjként az alábbi, a számlán szereplő költségeket lehet elszámolni:**

- gyermekétkeztetés költsége
- gondozási díj költsége.

Amennyiben a szülő által kifizetett személyi térítési díj alacsonyabb, mint a maximálisan biztosítható támogatás összege, akkor a folyósítható támogatás összege megegyezik a szülő által kifizetett térítési díjjal. Amennyiben a szülő által kifizetett személyi térítési díj magasabb, mint a maximálisan biztosítható támogatás összege, a különbözetet a szülőnek szükséges fedeznie, arra a Kincstár nem nyújt támogatást. A támogatás utófinanszírozott jellegű, ami azt jelenti, hogy a szülőnek a személyi térítési díjat ki kell fizetnie, és a Kincstár a kifizetett térítési díjról szóló, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő benyújtott számla alapján nyújt támogatást.

**A Kincstár külön felhívja a figyelmet arra, hogy nem részesíthető azon hónap vonatkozásában (2023. április, május, június) támogatásban az a személy, aki olyan gyermek bölcsődei ellátásához, vagy napközbeni gyermekfelügyeletéhez igényli a támogatást, akire tekintettel a GINOP-5.3.11-18-as kódszámú felhívás keretében támogatásban részesült.**

## 3. A támogatási konstrukció költségkerete

*Az EFOP Plusz-6.3.1-23 kódszámú, Kisgyermeket nevelők munkaerő-piaci visszatérésének célzott támogatása című felhívás keretében rendelkezésre álló támogatás keretösszege 4 550 000 000 Ft.*

A támogatási konstrukcióban rendelkezésre álló forrás legalább 66,67%-a, a négy legkevesbé fejlett (Észak-Magyarország, Észak-Alföld, Dél-Alföld, Dél-Dunántúl) régióban kerül felhasználásra.

#### 4. A támogatási kérelem benyújtása és támogatásra való jogosultság feltételei

4.1 A támogatási kérelmet az elektronikus benyújtó felület megnyitásától, **2024. szeptember 2-án 9 órától** a forrás kimerüléséig vagy a benyújtás lehetőségének egyéb októl történő felfüggesztéséig, de legkésőbb **2027. 10. 31-ig** lehet benyújtani.

Felhívom a figyelmet, hogy a támogatást igénylőnek lehetősége van **a 2023. április hónaptól felmerült és kifizetett személyi térítési díjak elszámolására** is, a jelen Közlemény 4. 3 pontjában jelzett feltételek teljesülése esetén azzal a kitételrel, hogy a támogatási **kérelem legkésőbb jelen Közlemény megjelenését követő 60. napon belül benyújtásra kerül!**

A benyújtási lehetőség felfüggesztéséről vagy a forrás kimerüléséről a Kincstár közleményt tesz közzé.

A támogatási kérelem benyújtásának előfeltétele, hogy a támogatást igénylő szülő rendelkezzen:

- a) ügyfélkapu regisztrációval (a támogatási kérelem benyújtása és az ügyintézés céljából);
- b) bankszámlával (a támogatás folyósítása céljából), melyet igazolni szükséges az alábbiak valamelyikével:
  - bankszámla létezését igazoló két hónapnál nem régebbi bankszámlakivonat,
  - két hónapnál nem régebbi fizetési számlaszerződés másolat,
  - a számlát vezető pénzforgalmi szolgáltatónak a kérelem benyújtási időpontját megelőző két hónapnál nem régebbi nyilatkozata, amely tartalmazza a támogatást igénylő azonosításához szükséges adatokat, valamint a támogatást igénylő hozzáférését biztosító fizetési számlaszámát.

Ennek hiányában a Kincstár támogatást nem folyósít.

A támogatási kérelem kizárólag elektronikus úton, a Kincstár által biztosított elektronikus úrlapon, ügyfélkapun keresztül központi azonosítással (KAÜ) nyújtható be. Figyelem! Az ügyfélkapus regisztrációra a teljes támogatási időszak alatt szükség van!

A támogatási kérelem benyújtásával a támogatást igénylő vállalja, hogy a támogatási jogviszony fennállása alatt a jognyilatkozatait kizárólag elektronikus úton, a Kincstár által meghatározott felületen, az arra biztosított elektronikus úrlapon, ügyfélkapun keresztül történő központi azonosítással (KAÜ) teszi meg.

A támogatás igénylése egyben az Igénylői Nyilvántartási Rendszerbe történő bekerülést is jelenti. A Kincstár a támogatást igénylőt az Igénylői Nyilvántartási Rendszerbe hivatalból veszi nyilvántartásba.

Támogatási kérelmet benyújtani az [e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/ebolcsi/](http://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/ebolcsi/) weboldalon lehetséges.

Az EFOP Plusz-6.3.1-23 konstrukció keretében az a munkába álló vagy munkába visszatérő, bölcsődei ellátásra jogosult gyermeket nevelő szülő igényelhet támogatást, akinek állandó lakóhelyének címe, vagy tartózkodási helyének címe a kevésbé fejlett régiók területén van. Amennyiben a támogatást igénylő állandó lakóhellyel és tartózkodási hellyel is rendelkezik, a tartózkodási hely kerül figyelembevételre.

#### 4.2 Támogatásban részesíthető az a személy,

- aki munkavállalóként, közszolgálati jogviszonyban vagy önfoglalkoztatóként elhelyezkedik vagy visszatér a munkaerőpiacra és ennek dátuma nem korábbi, mint 2023.04.01. és
- akinek állandó lakóhelye vagy tartózkodási helye (ha tartózkodási hellyel rendelkezik), megegyezik azon gyermek állandó lakóhelyével vagy tartózkodási helyével (ha a gyermek tartózkodási hellyel rendelkezik), akire nézve a bölcsődei ellátás, vagy a napközbeni gyermekfelügyelet igénybevételéhez személyi térítési díj támogatást igényel és
- akinek a személyi térítési díjra vonatkozó támogatási kérelem benyújtását megelőzően arra a gyermekekre, akire tekintettel támogatási kérelmet nyújtott be, csecsemőgondozási díjat, gyermekgondozási díjat, gyermekgondozást segítő ellátást vagy gyermeknevelési támogatást folyósítottak (kivételet képeznek ez alól a menekült háttérű személyek). Egy gyermek vonatkozásában tehát csak az az egy szülő támogatható, aki a fentebb részletezett családtámogatás jogosultja.
- aki rendelkezik ügyfélkapu regisztrációval és bankszámlával, amelyre a támogatás folyósítható.

#### 4.3 A Kincstár visszamenőlegesen kizárólag az alábbi feltételek együttes fennállása esetén nyújthat támogatást 2023. április hónaptól felmerült személyi térítési díjhoz:

- a személyi térítési díj támogatásra vonatkozó igényt a szülő, jelen Közlemény megjelenését követő 60. napig benyújtotta,
- a személyi térítési díj támogatást igénylő megfelel a Közleményben foglalt feltételeknek,
- a gyermek az igénylés benyújtásakor még bölcsődei ellátásban részesül,
- a támogatást igénylő szülő a visszamenőleges elszámolással érintett időszak kezdő időpontjában munkavállalóként, közszolgálati jogviszonyban vagy az egyszerűsített foglalkoztatástól eltérő egyéb jogviszonyban, valamint önfoglalkoztatóként dolgozott, figyelemmel a Közlemény 4.5 pontjában foglaltakra.

Nem minősül munkaerő-piaci visszatérésnek e támogatás vonatkozásában az Egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján az idénymunkára vagy alkalmi munkára létesített munkaviszony, továbbá a külföldi munkáltatónál,

Magyarország területén kívüli munkavégzésre létesített jogviszony. Abban az esetben, ha az elszámolni kívánt hónapra vonatkozó kifizetési kérelem során nem igazolható az aktív munkaviszony, a kifizetési kérelem elutasításra kerül.

#### **4.4 A támogatást igénylő szülő és a gyermek állandó lakóhelyének, illetve tartózkodási hellyel rendelkezők esetén tartózkodási helyének a támogatási időszak teljes időtartamában azonosnak kell lennie.**

Jelen projekt keretében az a szülő nem jogosult támogatásra, akinek:

- állandó lakóhelye Budapesten van és nem rendelkezik tartózkodási hellyel egyáltalán,
- állandó lakóhelye és tartózkodási helye is Budapesten van,
- állandó lakóhelye nem Budapesten, de tartózkodási helye Budapesten van.

**4.5** A támogatásra való jogosultság nem szűnik meg abban az esetben, ha a szülő a támogatás időtartama alatt csecsemőgondozási díjra válik jogosulttá, a csecsemőgondozási díj folyósításának ideje alatt jogosult marad a támogatásra. (A csecsemőgondozási díj – a továbbiakban: CSED – jogosultságot megállapító határozatot az ellátás időszakát érintő első kifizetési kérelemhez csatolni szükséges.) A csecsemőgondozási díj lejárta után, ha a szülő nem tér vissza a munkaerőpiacra, részére támogatás nem folyósítható tovább.

Az a szülő, akinek foglalkoztatása a támogatás folyósítási ideje alatt megszűnik, a foglalkoztatotti státusz megszűnésének hónapját követő legfeljebb 3 hónapig jogosult marad a támogatásra, azaz a támogatás 3 hónapig folyósítható. Amennyiben a foglalkoztatotti státusz megszűnésének hónapját követő 3 hónapos időszakon belül ismét foglalkoztatottá válik, a támogatás a foglalkoztatottá válásra tekintettel tovább folyósítható új kérelem benyújtása nélkül.

Amennyiben a szülő támogatásra való jogosultsága a csecsemőgondozási ellátásra való jogosultság vagy a munkaviszony megszűnése következtében szűnik meg és a jogosultsági feltételek ismételen fennállnak, úgy új támogatási kérelem benyújtására van lehetőség.

**4.6** A szülő több gyermekre tekintettel is igényelhet támogatást, amennyiben a támogatási követelmények több gyermek esetében is teljesülnek. Ebben az esetben minden gyermek vonatkozásában külön támogatási kérelmet kell benyújtani és a kifizetési kérelmek keretében külön számlát szükséges mellékelni. Ugyanazon gyermek után egyidejűleg azonban csak egy szülő részesülhet támogatásban.

Amennyiben a gyermek már a támogatási jogviszony fennállása során válik sajátos nevelési igényűvé vagy korai fejlesztésre jogosulttá és a szülő ezt a bölcsőde felé igazolja, akkor a változás ténye rögzítésre kerül a Kincstár által működtetett Igénybevevői Nyilvántartás (a továbbiakban: KENYSZI) rendszerben. A bejelentést a Kincstár ellenőrzi és dönt a jogosultság megállapításáról (és a támogatási összeg mértékének esetleges növeléséről)! Amennyiben a támogatási konstrukcióban rendelkezésre álló keret ezt lehetővé teszi, a szülő SNI-s gyermeke után továbbra is kifizetési kérelmet nyújthat be a gyermek 3. és 6. életéve között ugyanazon támogatói okirat keretében, amíg a gyermek bölcsődei ellátásra jogosult.

#### 4.7 A támogatási jogosultság megállapítása során vizsgálandó dokumentumok:

- a) a korábban folyósított családtámogatás (csecsemőgondozási díj (CSED), gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozást segítő ellátás (GYES) és gyermeknevelési támogatás (GYET)) **megállapításáról rendelkező határozat egyike**, azon gyermekre vonatkozóan, akire tekintettel a támogatást igénylő jelen támogatást igényli.

**Más ország által a támogatási kérelem benyújtását megelőzően folyósított családtámogatási juttatás esetén is jogosult lehet a szülő gyermeke után a támogatásra, amennyiben erről igazolást nyújt be magyar nyelven és a támogatás feltételeinek mindenben megfelel.**

- b) amennyiben a szülő menekült háttérű szülőnek minősül, a magyar hatóságok által **menedékesként, menekültként, oltalmazottként, illetve hontalanként elismert státuszt igazoló dokumentum.**
- c) amennyiben a szülő egyedülálló szülőnek minősül, **az egyedülállóságot igazoló hivatalos dokumentum.** Egyedülálló szülőnek minősül a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 4. § a) pontja alapján az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, házastársától külön él és nincs élettársa.
- d) amennyiben a szülő a Gyvt. 19. § szerint RGYK-ra jogosult gyermeket nevelő szülőnek minősül, **az RGYK-ra való jogosultságot megállapító gyámhatósági határozat.**
- e) amennyiben a szülő sajátos nevelésű igényű vagy korai fejlesztésre jogosult, tartósan beteg vagy fogyatékossgal élő gyermeket nevelő szülőnek minősül – és erről a magyar hatóságok által igazolt dokumentummal is rendelkezik -, **a pedagógia szakszolgálat által kiadott szakértői szakvélemény, illetve szakorvos szakvéleménye alapján kiállított igazolás.**

#### 4.8 A bölcsődével kapcsolatos feltételek:

- a) A szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett (azaz működési engedéllyel rendelkező) önkormányzati fenntartású vagy nem önkormányzati fenntartású családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, bölcsőde vagy mini bölcsőde.
- b) A bölcsőde a gyermek ellátásának tényét, valamint az esetlegesen megállapított sajátos nevelési igényű státuszát köteles lejelenteni a KENYSZI felé.
- c) A bölcsődei szolgáltatás helyszíne Magyarország területe, régiós szabályozás nem vonatkozik rá, azaz Budapest területén is lehet.

A napközbeni ellátást biztosító (bölcsődei) szolgáltatóra és a napközbeni gyermekfelügyeletet nyújtó szolgáltatóra vonatkozó elvárások:

A támogatás csak olyan, a Gyvt. alapján szolgáltatói nyilvántartásba vett, működési engedéllyel rendelkező szolgáltatónál (önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású családi bölcsődei, munkahelyi bölcsődei, bölcsődei vagy mini bölcsődei, illetve napközbeni gyermekfelügyelet) elhelyezett gyermek esetében használható fel, amely megfelel a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendeletben foglaltaknak.

## **5. Támogatás kifizetésének igénylése és a támogatás kifizetése**

**5.1** A támogatási kérelem alapján a támogatási jogosultság megállapítását követően a Kincstár támogatói okiratot bocsát ki. Ezt követően nyújtható be kifizetési kérelem a Kincstárhoz.

**Az első kifizetési igénylést legkésőbb a támogatói okirat közlésének napját követő hatodik hónap utolsó napjáig lehet benyújtani. Ha a támogatást igénylő az első kifizetési kérelmet határidőben nem nyújtja be, a támogatási jogviszony megszűnik.**

**Kifizetési kérelem legkorábban arra a hónapra vonatkozóan nyújtható be, amelyben az igénylő a támogatási kérelmet benyújtotta, és amely hónapban megtörténik a munkaerőpiaci visszatérés (kivéve a visszamenőleges elszámolás esetei).**

A kifizetési kérelmet mindig egy hónapra vonatkozóan kell benyújtani, az adott hónapban igénybevett bölcsődei szolgáltatás kedvezményezett által kifizetett személyi térítési díj támogatása érdekében.

**Visszamenőleges elszámolás esetén:**

- egy kifizetési kérelemben elszámolhatóak a 2023. 04. 01. és a támogatási kérelem benyújtása között felmerült havi személyi térítési díjak, az előzőekben meghatározott jogosultsági feltételek fennállása esetén,
- kifizetési kérelmet benyújtani legkorábban 2023. április hónap vonatkozásában lehet.

A gyermek tört havi bölcsődei ellátása esetén is jár a megítélt havi támogatás összege a számlával igazolt összeg erejéig.

A kifizetési kérelmet folyamatosan, havi időszakra vonatkozóan kell benyújtani (támogatói okiratonként külön-külön).

A támogatási jogviszony megszűnik, amennyiben a támogatást igénylő az első kifizetési kérelemről szóló döntés közlését követően a támogatási jogviszony során bármikor 3 egymást követő hónapban kifizetési kérelmet nem terjeszt elő.

Kifizetési kérelmet legkésőbb 2028. 01. 31-ig lehet benyújtani.

A Kincstár az ügyintézés során ellenőrzi, hogy az ügyfél rendelkezik-e bármilyen köztartozással. A köztartozás időtartama alatt nem fizethető ki támogatás.

A kifizetési kérelmet kizárólag elektronikus úton, a Kincstár által biztosított elektronikus űrlapon, ügyfélkapus (KAÜ) azonosítással lehet benyújtani.

## 5.2 Kifizetési kérelemhez csatolandó, a támogatás aktuális részletének folyósításához szükséges dokumentumok:

- a) **Első kifizetési kérelemhez a munkáltató által kitöltött, a munkába állásról szóló igazolás** benyújtása jelen Közleményben foglalt feltételeknek megfelelően. **Egyéni vállalkozás indítása vagy szüneteltetés utáni újra aktiválása esetében az azt alátámasztó dokumentum.**

Amennyiben a munkaviszony már a támogatási kérelem beadásakor fennáll – és ennek dátuma **nem korábbi, mint 2023.04.01.** -, a támogatást igénylőnek csatolnia kell a **munkaerő-piaci visszatérést igazoló dokumentumot (munkáltatói igazolás, KATÁ-s egyéni vállalkozók esetén pl.: törzsadatlap, adószámla; SZJA-s egyéni vállalkozók esetén járulék adatlap (<https://ugyfelportal.nav.gov.hu/>)).** Amennyiben a támogatási kérelem beadását követően valósul meg a munkaerő-piaci visszatérés, az esetben azon hónapra vonatkozó kifizetési kérelem benyújtásakor kell igazolnia a munkaerő-piaci visszatérés tényét, amikortól a foglalkoztatás igazolt.

- b) Kifizetési kérelmenként a kiegyenlített bölcsődei szolgáltató által kiállított számla és a pénzügyi teljesítést alátámasztó dokumentum átutalás esetén **(Fontos! A bölcsődei szolgáltató által kiállított számlán a támogatást igénylőnek és a gyermek *nevének is szerepelnie kell.* Kizárólag személyi térítési díjról szóló számla fogadható el!)**

**5.3 A kifizetési kérelemnél a Kincstár a kifizetési kérelem elbírálása során foglalkoztatási adatok alapján ellenőrzi a támogatást igénybevevő szülő munkaerő-piaci aktív státuszának folyamatos fennállását.** A kifizetés feltétele, hogy a szülő a munkaerő-piacra visszatért és ott aktív marad. **Abban az esetben, ha a támogatást igénybevevő szülő a munkaerő-piaci visszatérést követően elveszíti állását, a támogatás a foglalkoztatotti státusz megszűnésének hónapját követő további 3 hónapig folyósítható.** Amennyiben ez alatt az időszak alatt újra munkába áll, ennek igazolása után a támogatási jogosultság a jogosultsági feltételek fennállásáig zavartalanul folytatódik. Amennyiben a 3 hónapos türelmi időszak alatt a szülő nem áll újra munkába, a támogatási jogviszony megszűnik. A támogatási jogviszony megszűntét követően a 3. pontban foglalt feltételek teljesülése esetén új támogatási kérelem nyújtható be, és az újbóli munkába állás hónapjától kezdődően a jogosultság ismételtlen megállapítható, amennyiben az egyéb feltételek is teljesülnek.

**Kifizetés a bölcsődei szolgáltató és a napközbeni gyermekfelügyeletet nyújtó szolgáltató által kiállított olyan számla alapján teljesíthető, amely:**

- a) azon gyermek bölcsődei szolgáltató által biztosított ellátásának tárgyhavi, személyi térítési díjára vonatkozik, akire tekintettel a támogatás megállapításra került, és aki a számlán szereplő időszakban a Szolgáltatói Nyilvántartásban (KENYSZI) a számlát kiállító bölcsődei szolgáltatónál érvényes igényléssel rendelkezik, és



- b) pénzügyileg teljesített, és
- c) korábban még nem került benyújtásra, vagy a Kincstár a számla alapján még nem teljesített kifizetést, és
- d) a feltételeknek megfelelő bölcsődei, vagy napközbeni gyermekfelügyeletet nyújtó szolgáltató által került kiállításra, és
- e) a támogatást igénylő nevét (mint vevő) és azon gyermek nevét is tartalmazza, akire tekintettel a támogatás megállapításra került, és
- f) a számla olvasható, továbbá az egyéb, jogszabály által előírt kötelező tartalmi elemekkel rendelkezik.

Támogatás a Gyvt.-ben szabályozottak szerint **a gyermek óvodai nevelésének megkezdéséig és legfeljebb a rendelkezésre álló keret kimerüléséig, de legkésőbb 2028. 04. 30-ig folyósítható.**

**Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy amennyiben a megadott bankszámlaszáma megváltozik, úgy a kifizetési kérelem benyújtásakor azt jelezni szükséges a támogatást igénylő hozzáférést biztosító bankszámlaszám megadásával, és a bankszámla létét bizonyító alábbi dokumentumok másolatának egyikével:**

- a bankszámla létezését igazoló, két hónapnál nem régebbi bankszámlakivonat másolat,
- két hónapnál nem régebbi fizetési számlaszerződés másolat,
- a számlát vezető pénzforgalmi szolgáltatónak a kérelem benyújtási időpontját megelőző két hónapnál nem régebbi nyilatkozata, amely tartalmazza az ügyfél azonosításához szükséges adatokat, valamint az ügyfél hozzáférést biztosító fizetési számlaszámát.

**Ennek hiányában a Kincstár támogatást nem folyósít.**

## **6. Általános eljárással kapcsolatos szabályok**

A benyújtott kérelmeket a Kincstár hatvan napon belül bírálja el.

Ha a kérelem érdemi eldöntése olyan kérdés előzetes elbírálásától vagy adatszolgáltatás rendelkezésre állásától függ, amelyben az eljárás vagy az adatszolgáltatás más szerv feladat- vagy hatáskörébe tartozik, vagy a Kincstárnak az adott ügygel szorosan összefüggő más döntése nélkül megalapozottan nem dönthető el, akkor a Kincstár a kérelem elbírálását az előzetes döntésről való tudomásszerzésig vagy adatszolgáltatás teljesítéséig – de legfeljebb a projekt fizikai befejezéséig - felfüggeszti.

Ha a kérelem hiányos vagy egymásnak ellentmondó adatokat tartalmaz vagy más okból hibás, és a kérelemben található hiba a támogatást igénylő közreműködése nélkül a Kincstár által – jogszabály alapján elérhető nyilvántartásokból származó adat útján - nyilvánvaló hibaként nem javítható ki, akkor a Kincstár a támogatást igénylőt egyszeri alkalommal hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlás teljesítésére rendelkezésre álló határidő legalább 3 és legfeljebb 15 nap lehet, és a határidő nem hosszabbítható meg. A határidőn túl teljesített hiánypótlást a Kincstár a döntés meghozatalánál nem veszi figyelembe.

Az ügyintézési határidő a kérelem beérkezését követő napon kezdődik, és nem számít bele a hiánypótlási felhívás teljesítéséig vagy a felfüggesztés megszűnéséig tartó időtartam. A határidőbe nem számít bele a Kincstár működését, beleértve az elektronikus kapcsolattartást biztosító információs rendszerek használatát ellehetetlenítő üzemzavar, üzemszünet vagy más elháríthatatlan esemény sem.

A határidőbe nem számít bele a határidő kezdetére okot adó cselekmény vagy körülmény bekövetkezésének, valamint a jognyilatkozat közlésének napja. Ha a határidő utolsó napja olyan nap, amelyen a Kincstárnál a munka szünetel, a határidő a következő munkanapon jár le.

## **7. Jogkövetkezmények**

A Kincstár a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő felhasználása esetén a támogatói okiratot visszavonja. Különösen az alábbi esetek járnak a támogatói okirat visszavonásával:

- bebizonyosodik, hogy a támogatást igénylő a Kincstár döntését érdemben befolyásoló valótlan adatot szolgáltatott, vagy a támogatási jogosultság megállapítására, a támogatási kérelem, a kifizetési kérelem vagy egyéb kérelem elbírálására vonatkozó, a Kincstár döntését érdemben befolyásoló adatot eltitkolt, vagy valótlan nyilatkozatot tett,
- a támogatást igénylő megszegi a támogatói okiratban vagy a jogszabályokban foglalt bármely kötelezettségét,
- a támogatást igénylő a támogatási kérelemben adott nyilatkozatát visszavonja.

Ha a Kincstár a támogatói okiratot visszavonja, vagy a támogatást igénylő a támogatási jogviszonytól eláll, vagy a támogatást igénylőnek egyéb okból kifolyólag visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a támogatást igénylő az addig folyósított támogatás összegét az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezései szerinti ügyleti kamattal növelt mértékben, a visszafizetésre kötelezés közlésétől számított harminc napon belül köteles visszafizetni. A támogatást igénylőt további ügyleti kamat fizetési kötelezettség terheli a döntés napjától a visszakövetelt támogatási összeg visszafizetésének napjáig. A visszafizetési kötelezettség határidőben történő nem teljesítése esetén a visszafizetendő támogatás összegét késedelmi kamat is terheli. A késedelmi kamat felszámítására az Ávr. rendelkezéseit alkalmazni kell. A Kincstárral szemben fennálló tartozás köztartozásnak minősül, amelyet az állami adóhatóság hajt be.

## **8. Jogorvoslati lehetőség - kifogás benyújtása**

A támogatást igénylő a Kincstár döntése ellen kifogást nyújthat be, ha a támogatói okirat kiadására vagy a támogatási kérelem elutasítására, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére, a támogatási jogviszony megszüntetésére vonatkozó, továbbá a vis maior bejelentés elbírálása tárgyában hozott érdemi döntés jogszabálysértő.

Nincs helye kifogás benyújtásának a támogatási kérelem forráshiány miatt történő elutasítása tárgyában hozott döntés, valamint a kifogás tárgyában hozott döntés ellen. A kifogás benyújtásának lehetőségéről szóló tájékoztatót – amennyiben az adott döntés ellen kifogás benyújtásának helye van – a döntés tartalmazza.

A kifogást a támogatást igénylő a kifogásolt döntés közlésétől számított tíz napon belül egy alkalommal, elektronikus úton, a megsértett jogszabályhely, valamint a kifogás alapjául szolgáló indokok és a kifogást alátámasztó bizonyítékok megjelölésével nyújthatja be. A kérelem benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs.

A kifogást annak benyújtója mindaddig visszavonhatja, amíg a kifogást elbíráló szerv azt érdemben el nem bírálta.

A kifogással megtámadott döntést hozó a kifogást megvizsgálja, és amennyiben a kifogás érdemi vizsgálat nélküli elutasításának vagy a kifogásra irányuló eljárás megszüntetésének nincs helye, és a kifogásnak nem ad helyt és annak megfelelően döntését nem módosítja vagy vonja vissza, az iratokat felterjeszti a kifogás elbírálására jogosultnak. Ezen eljárást 30 napon belül be kell fejezni.

A kifogás elbírálására jogosult a kifogást a felterjesztést követően 30 napon belül bírálja el. Az elbírálás határideje egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható, erről a határidő lejártá előtt a kifogás benyújtóját tájékoztatni kell.

A kifogással megtámadott döntést hozó a kifogást érdemi vizsgálat nélkül elutasítja, ha a kifogást határidőn túl terjesztették elő; a kifogást nem az arra jogosult terjeszti elő; a korábbival azonos tartalmú, ismételt kifogást terjesztenek elő; a kifogás tartalmában nem minősül kifogásnak a benyújtott kifogásban nem kerül megjelölésre a megsértett jogszabályhely; a kifogást olyan döntés ellen nyújtották be, amely ellen e rendelet szerint kifogás benyújtásának nincs helye; a kifogást nem a Kormány által kötelezően biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatással terjesztették elő, kivéve, amennyiben a vis maior kérelem benyújtása az arra jogosult által papír alapon történt.

## **9. Vonatkozó jogszabályok**

- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény
- az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet

- az egyes továbbadott támogatások kihelyezésének részletes szabályairól szóló 187/2019. (VII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
- a 256/2021 (V. 18.) Korm. rendelet a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről
- 1685/2020. (X. 22.) Korm. határozat „A nők szerepének erősítése a családban és a társadalomban” (2021-2030) akcióterv elfogadásáról, valamint a végrehajtásának a 2021-2022. évekre szóló Intézkedési Tervéről
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

Általános adatvédelmi rendelkezéseket tartalmazó jogszabályok:

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet – a továbbiakban: GDPR)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.)
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény

## 10. Tájékoztatás

E-mailben az [efop.bolcsode@allamkincstar.gov.hu](mailto:efop.bolcsode@allamkincstar.gov.hu) címen.

Telefonos ügyfélszolgálat: Magyarországról a 1811-es telefonszámon érhető el (5. Egyéb ügyintézés menüpont alatt, a 2. EFOP Plusz pályázatok almenüt kell választani), külföldről a +36 1 327-3308-as telefonszámon érhető el.

A telefonos ügyfélszolgálat elérhetősége: hétfő-csütörtök: 8.00-16:30, péntek: 8:00-14.00.

Személyes ügyfélszolgálatra a konstrukció keretében nincs lehetőség.